



বাউবি/এসএসএস/সিএসই/রেজিস্ট্রেশন/০৭/০৪/১৪/ ৩৪৪

তারিখ : ০৭/০২/২০২২

আঞ্চলিক পরিচালক

আঞ্চলিক কেন্দ্র : ঢাকা

বাংলাদেশ উন্মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয়।

বিষয় : বিএসসি ইন কম্পিউটার সায়েন্স এন্ড ইঞ্জিনিয়ারিং (সিএসই) প্রোগ্রামের রেজিস্ট্রেশন ও ক্লাশ শুরু প্রসঙ্গে।

সূত্র-১ : বাউবি/এসএসএস/সিএসই/৬৫/৯৬/৫১৮; তারিখ : ০৩/০২/২০২২।

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বাউবি'র এসএসএসি পরিচালিত বিএসসি ইন কম্পিউটার সায়েন্স এন্ড ইঞ্জিনিয়ারিং (সিএসই) প্রোগ্রামের ২০১৬-২০১৭ শিক্ষাবর্ষের ২০২ টার্ম ৪র্থ বর্ষ ২য় সিমেন্টার -এর রেজিস্ট্রেশন ও ক্লাশ শুরুর তারিখ নিম্নোক্তভাবে নির্ধারণ করা হলো।

২০১৬-২০১৭ শিক্ষাবর্ষের ২০২ টার্ম ৪র্থ বর্ষ ২য় সিমেন্টার

রেজিস্ট্রেশনের তারিখ ও সময়	রেজিস্ট্রেশনের স্থান	রেজিস্ট্রেশনের জন্য প্রয়োজনীয় ফি সমূহ	ফি জমাদানের ঠিকানা	ক্লাশ শুরুর তারিখ
১০ ফেব্রুয়ারি, ২০২২ হতে ০৫ এপ্রিল, ২০২২ তারিখ পর্যন্ত	ঢাকা আঞ্চলিক কেন্দ্র, বাংলাদেশ উন্মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা। (গভঃ ল্যাবরেটরি হাইস্কুল/ ঢাকা কলেজের পার্শ্বে)	(ক) সিমেন্টার রেজিস্ট্রেশন ফি ৫০০/- (খ) কোর্স রেজিস্ট্রেশন ফি (প্রতি ক্রেডিট ৬৬২/-) ১৭.২৫×৬৬২/- = ১১,৪২০/- (গ) পরীক্ষা ফি (৩৩১×৭)=২,৩১৭/- (ঘ) সিমেন্টার নম্বরপত্র ফি ১০০/- (ঙ) একাডেমিক ক্যালেন্ডার ফি ৫০/- (চ) মূল সনদ ফি ৫০০/- (ছ) ট্রান্সক্রিপ্ট ফি ৪০০/- সর্বমোট (ক+খ+গ+ঘ+ঙ+চ+ছ) = ১৫,২৮৭/- (পনেরো হাজার দুই শত সাতাশ টাকা)	জনতা ব্যাংক লিমিটেড অনলাইন হিসাব নম্বরঃ SND 09030320000411	০৪ ফেব্রুয়ারি, ২০২২

নিম্নবর্ণিত কাগজপত্রসমূহ রেজিস্ট্রেশন ফরম-এর সঙ্গে ঢাকা আঞ্চলিক কেন্দ্রে জমা দিতে হবে।

- আইডি কার্ডের ফটোকপি, ফি জমাদানের ব্যাংক রশিদ এবং প্রোগ্রাম সমন্বয়কারী কর্তৃক সুপারিশকৃত কোর্স রেজিস্ট্রেশন ফরম।
- শিক্ষার্থীদের নির্দিষ্ট তারিখের মধ্যে ব্যাংক রশিদ এবং অন্যান্য কাগজপত্রাদি ঢাকা আঞ্চলিক কেন্দ্র, বাংলাদেশ উন্মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয়-এ জমা দিয়ে রেজিস্ট্রেশন সম্পন্ন করতে হবে। অন্যথায় পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করতে পারবে না।

এ বিষয়ে সংশ্লিষ্ট সকলকে অবহিতকরণসহ প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে।

কর্তৃপক্ষের নির্দেশক্রমে,

(ড. আনিস রহমান)

পরিচালক

এসএসএস বিভাগ, বাউবি।

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি :

১. রেজিস্ট্রার, বাউবি।
২. ডিন, এসএসএসি, বাউবি।
৩. পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, পরীক্ষা বিভাগ, বাউবি।
৪. পরিচালক, অর্থ ও হিসাব বিভাগ, বাউবি।
৫. সিস্টেম ম্যানেজার/পরিচালক, কম্পিউটার বিভাগ, বাউবি (ওয়েব পেইজে প্রচারের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
৬. পরিচালক (এসএসএস) ও দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, অডিট সেল, বাউবি।
৭. উপ-পরিচালক, ছাত্র নির্দেশনা ও পরামর্শদান দপ্তর, বাউবি।
৮. একান্ত সচিব, উপাচার্য মহোদয়ের দপ্তর, বাউবি (উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৯. উপ-পরিচালক, প্রো-উপাচার্য (শিক্ষা) মহোদয়ের দপ্তর, বাউবি [প্রো-উপাচার্য (শিক্ষা) মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য]।
১০. সংরক্ষণ নথি।